

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES**

RESOLUCIÓ TSF/1471/2021, de 13 de maig, per la qual s'obre una nova convocatòria d'ajut directe en favor de les persones treballadores dels centres proveïdors de serveis socials de caràcter residencial amb finançament totalment o parcialment públic, que preveu la disposició addicional segona del Decret Llei 24/2020, de 16 de juny, de mesures extraordinàries en matèria de personal (ref. BDNS 563977).

L'article 2 del Decret Llei 24/2020, de 16 de juny, de mesures extraordinàries en matèria de personal, estableix un complement de productivitat extraordinari per als professionals que hagin prestat serveis als centres de serveis socials de caràcter residencial de gent gran, discapacitat intel·lectual i física, amb motiu de la COVID-19, entre l'1 de març i el 31 de maig de 2020, i en concreta els imports corresponents.

La disposició addicional segona del mateix Decret Llei disposa que, mitjançant resolució de la persona titular del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, s'aprovarà una convocatòria d'ajut directe en favor de les persones treballadores dels centres propis amb gestió delegada i dels privats de serveis socials de caràcter residencial de gent gran, discapacitat intel·lectual i física, amb finançament totalment o parcialment públic, en els termes que estableixen els articles 2 i 3, sempre que acreditin que han prestat serveis assistencials i de manera presencial durant el període que s'hi preveu.

D'acord amb aquesta previsió, la Resolució TSF/2193/2020, de 9 de setembre, va aprovar la convocatòria d'aquest ajut directe en favor de les persones treballadores dels centres proveïdors de serveis socials de caràcter residencial amb finançament totalment o parcialment públic. Aquesta Resolució establí un abast anual i no pluriennal, atès que, d'acord amb el punt 16 del seu annex, la comprovació de la documentació requerida s'havia d'efectuar dins l'exercici pressupostari de la concessió de la prestació, i per tant, va perdre la seva vigència el 31 de desembre de 2020.

L'ampliació del termini per presentar les sol·licituds que es va fer mitjançant la Resolució TSF/2487/2020, de 6 d'octubre, juntament amb la coincidència en la tramitació d'aquest ajut amb altres ajuts extraordinaris derivats de la crisi sanitària de la COVID, han impedit resoldre totes les sol·licituds dins el mateix exercici pressupostari. Per això, amb la finalitat de no perjudicar les persones interessades que compleixen els requisits, i que han actuat diligentment i de bona fe, és necessari publicar una nova convocatòria perquè es puguin resoldre i estimar les sol·licituds presentades en aquell moment. Així mateix, s'obre un nou termini per a altres treballadors que no s'hagin acollit a la convocatòria anterior i que també compleixin els requisits per obtenir l'ajut.

Atès el Decret 234/2019, de 12 de novembre, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies;

En ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent,

Resolc:

Obrir una nova convocatòria d'ajut directe en favor de les persones treballadores dels centres proveïdors de serveis socials de caràcter residencial amb finançament totalment o parcialment públic, d'acord amb les previsions que consten a l'annex.

Contra aquesta Resolució de convocatòria, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 10.1.a) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Amb caràcter previ, contra aquesta Resolució de convocatòria, les persones interessades poden interposar recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del

CVE-DOGC-A-21134021-2021

procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, davant la persona titular del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 13 de maig de 2021

Chakir El Homrani Lesfar

Conseller de Treball, Afers Socials i Famílies

Annex

—1 Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la tramitació i concessió de l'ajut directe que preveu la disposició addicional segona del Decret llei 24/2020, de 16 de juny, de mesures extraordinàries en matèria de personal, en un pagament únic, amb l'objectiu de reconèixer la implicació i el compromís dels professionals destinataris de l'ajut, les persones treballadores dels centres propis amb gestió delegada i dels centres privats de serveis socials de caràcter residencial de gent gran, discapacitat intel·lectual i física, que acreditin que han prestat serveis assistencials de manera presencial durant el període comprès entre l'1 de març i el 31 de maig de 2020.

—2 Persones beneficiàries

Poden ser persones beneficiàries d'aquest ajut les persones treballadores que compleixin els requisits de l'apartat 3 d'aquest annex, a les quals no se'ls hagi concedit l'ajut, llevat que hi hagi resolució denegatòria expressa, a l'empara de la Resolució TSF/2193/2020, de 9 de setembre.

—3 Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària de l'ajut

Les persones beneficiàries d'aquesta prestació han de complir el requisit següent:

Han d'haver prestat serveis assistencials, de manera presencial, a temps complet o a temps parcial, als centres propis amb gestió delegada o als privats de serveis socials de caràcter residencial de gent gran, discapacitat intel·lectual i física, amb un finançament totalment o parcialment públic durant una part o tot el període comprès entre els dies 1 de març i 31 de maig de 2020. S'entén que compleixen aquest requisit les persones treballadores que hagin estat, durant una part o tot aquest període, en situació d'incapacitat temporal perquè han resultat positius o perquè han estat contactes aïllats a conseqüència de la COVID-19.

—4 Quantia de l'ajut extraordinari

4.1 La quantia de l'ajut extraordinari, en un pagament únic, d'acord amb l'article 2.2 del Decret llei 24/2020, de 16 de juny, i segons la categoria professional, és de l'import següent:

Auxiliar de geriatria: 900 euros.

Personal d'atenció directa a persones amb discapacitat: 900 euros.

Coordinador/a assistencial: 900 euros.

Metge/essa: 900 euros.

Diplomat/ada en infermeria: 900 euros.

CVE-DOGC-A-21134021-2021

Altres professions (director/a responsable, fisioterapeuta, terapeuta ocupacional, treballador/a social, educador/a social, psicòleg/òloga): 500 euros.

4.2 El personal que no hagi prestat serveis efectius durant la totalitat del període comprès entre l'1 de març i el 31 de maig de 2020, o bé que presti serveis a temps parcial, percebrà la quantia proporcional al temps que hagi treballat.

—5 Import i dotació pressupostària destinada a l'ajut

5.1 L'ajut extraordinari es configura com un pagament únic, destinat a totes les persones treballadores que compleixin els requisits establerts al punt 3 i que no hagin estat beneficiàries en la tramitació de la convocatòria oberta en virtut de la Resolució TSF/2193/2020, de 9 de setembre.

5.2 La dotació pressupostària es preveu inicialment en 3.499.549,97 euros i anirà a càrrec de la partida pressupostària de la Direcció General de Prestacions Socials D/480000190/3151 del centre gestor BE19.

5.3 Aquesta dotació és ampliable en funció dels fons efectius de què disposi aquesta partida. L'efectivitat de la quantia addicional resta condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de l'ajut.

—6 Compatibilitats

L'ajut a les persones treballadores de l'àmbit residencial és compatible amb la percepció d'altres ajuts i prestacions estatals d'atur i per a l'ocupació, de prestacions econòmiques percebudes de manera regular i periòdica, o amb qualsevol altre ajut i prestació que concedeixi la Generalitat de Catalunya i altres administracions, ens públics o privats.

—7 Procediment de concessió

7.1 El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència no competitiva.

7.2 L'òrgan competent per tramitar les sol·licituds de l'ajut extraordinari és la persona titular de la Sub-direcció General de Gestió de Prestacions del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. La persona titular de la Direcció General de Prestacions Socials és l'òrgan competent per emetre'n la corresponent resolució.

7.3 Les sol·licituds s'han de resoldre per ordre cronològic de presentació.

—8 Sol·licituds

8.1 Les sol·licituds i altres tràmits associats al procediment de concessió, verificació i control dels ajuts s'han de formalitzar pel canal electrònic.

8.2 El formulari de sol·licitud normalitzat està disponible a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://tramits.gencat.cat>) i aquest formulari específic de la convocatòria és el que s'ha d'utilitzar per presentar la sol·licitud. En cas que es presentin la sol·licitud o els tràmits mitjançant altres formularis, es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i, per tant, la data a partir de la qual es consideraran presentats la sol·licitud o el tràmit serà la data d'entrada del formulari específic assenyalat.

8.3 Un cop emplenat el formulari específic de la convocatòria, s'ha de presentar electrònicament mitjançant l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://tramits.gencat.cat>).

8.4 Per presentar la sol·licitud electrònicament, s'admeten els sistemes d'identificació i signatura que estableix el Protocol d'identificació i signatura electrònica, d'acord amb l'Ordre GRI/233/2015, de 20 de juliol, i la Resolució PDA/2020/2020, de 20 de juny, de la Secretaria d'Administració i Funció Pública, per la qual s'estableixen criteris excepcionals per a l'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica. Concretament s'admeten:

a) Certificat qualificat de signatura avançada idCAT que emet el Consorci Administració Oberta de Catalunya (<https://www.idcat.cat/idcat/ciutada/menu.do>).

b) Certificat qualificat, DNI electrònic i altres certificats qualificats, la relació dels quals es pot consultar a la

CVE-DOGC-A-21134021-2021

secció Certificats i signatures electròniques de la Seu electrònica (<https://seu.gencat.cat>).

c) Sistema IdCAT Mòbil, que es pot obtenir electrònicament a la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/que-cal-fer-si/Vull-identificar-me-digitalment/idcat-mobil/>) i també presencialment a diverses oficines (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/que-cal-fer-si/Vull-identificar-me-digitalment/idcat-mobil/oficines-presencials/>).

La relació de certificats digitals vàlids es pot consultar a la secció Suport a la tramitació de l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/>)

8.5 Les persones sol·licitants poden fer el seguiment de l'estat d'aquest tràmit a l'espai Àrea privada que consta a la capçalera del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/>).

8.6 Cada persona sol·licitant té dret a un sol expedient d'aquesta prestació. En cas que presenti més d'una sol·licitud, només es tindrà en compte la primera que s'hagi presentat.

8.7 La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi poden deixar sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i amb l'audiència prèvia de la persona interessada, i, en conseqüència, poden comportar la inadmissió de la sol·licitud de l'ajut, sens perjudici que puguin ser-ne causa de revocació si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8.8 Les sol·licituds presentades en el marc de la Resolució TSF/2193/2020, de 9 de setembre, per la qual s'obre una nova convocatòria d'ajut directe en favor de les persones treballadores dels centres proveïdors de serveis socials de caràcter residencial amb finançament totalment o parcialment públic, prevista a la disposició addicional segona del Decret llei 24/2020, de 16 de juny, de mesures extraordinàries en matèria de personal (ref. BDNS 523151), que no van ser resoltes en la tramitació d'aquella convocatòria, es consideraran presentades en aquesta nova convocatòria i, per tant, no és necessari que les persones interessades tornin a presentar la sol·licitud.

—9 Protecció de dades de caràcter personal

Segons la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, les dades de caràcter personal s'han de tractar d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

—10 Termini de presentació de les sol·licituds

10.1 Les sol·licituds es poden presentar durant els cinc dies hàbils a comptar de les 9 h de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i fins a les 15 h del darrer dia hàbil.

10.2 En cas que hi hagi una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per presentar les sol·licituds, sempre que estigui publicada a la Seu electrònica de la Generalitat, es podran presentar durant els tres dies hàbils consecutius següents.

—11 Acreditació dels requisits

11.1 El compliment dels requisits per obtenir l'ajut extraordinari s'ha d'acreditar en fase de tramitació mitjançant la sol·licitud, en la qual la persona sol·licitant ha de declarar responsablement el següent:

a) Que no li ha estat concedit aquest ajut en la convocatòria oberta a l'empara de la Resolució TSF/2193/2020, de 9 de setembre.

b) Que disposa de la certificació, signada electrònicament per l'empresa que l'ha contractat, que acredita que ha prestat serveis assistencials de manera presencial, a temps complet o a temps parcial (o bé que ha estat en situació d'incapacitat temporal derivada de la COVID-19 per positiu o per aïllament), en un centre propi de la Generalitat de Catalunya amb gestió delegada o bé en un centre privat de serveis socials de caràcter residencial de gent gran, discapacitat intel·lectual o física amb finançament totalment o parcialment públic, durant el període comprès entre l'1 de març i el 31 de maig de 2020.

CVE-DOGC-A-21134021-2021

c) Que, en cas que l'hagi contractat més d'una empresa, disposa i custodia una certificació signada de cadascuna de les empreses que l'han contractat.

d) Que, en el supòsit d'haver estat en situació d'incapacitat temporal durant una part o tot el període comprès entre l'1 de març i el 31 de maig de 2020, aquesta situació ha estat motivada per la COVID-19 per positiu o per aïllament.

e) Que les dades que ha fet constar en el formulari de sol·licitud coincideixen amb les dades certificades per l'empresa o empreses que l'han contractat.

f) Que es compromet a conservar i custodiar la certificació signada electrònicament per l'empresa o empreses que l'han contractat i a posar-la a disposició de l'Administració de la Generalitat de Catalunya per a totes les actuacions de comprovació que corresponen al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar la informació que li sigui requerida a fi de justificar les condicions que acreditin el compliment dels requisits per rebre aquest ajut directe.

g) Que és la persona titular del compte bancari que consta a la sol·licitud.

11.2 La presentació de la sol·licitud, en la qual la persona sol·licitant declara responsablement que compleix els requisits d'accés a l'ajut, faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat d'aquestes dades, a més de ser una causa d'exclusió de la persona sol·licitant de la convocatòria, és també una causa de revocació de l'ajut, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer.

11.3 A fi de comprovar el compliment dels requisits, es pot requerir a la persona sol·licitant la documentació necessària, excepte que l'hagi elaborat la mateixa Administració pública o l'hagi aportat anteriorment a qualsevol altra administració. L'administració actuant pot consultar o demanar aquests documents llevat que la persona interessada s'hi oposi o que la llei especial aplicable en requereixi el consentiment explícit.

—12 Documentació acreditativa de la situació de la persona sol·licitant

12.1 D'acord amb el que estableix l'apartat 16 d'aquest annex, la persona sol·licitant ha de custodiar i aportar, quan l'Administració de la Generalitat de Catalunya la requereixi per dur a terme les actuacions de comprovació i verificació de les dades declarades, la documentació acreditativa següent: certificació, signada electrònicament per l'empresa o empreses contractants de la persona treballadora sol·licitant de l'ajut, que acrediti que aquesta ha prestat serveis assistencials de manera presencial en el període comprès entre l'1 de març i el 31 de maig de 2020 (o bé que ha estat en situació d'incapacitat temporal derivada de la COVID-19 per positiu o per aïllament), durant una part o tot el període esmentat, a jornada completa o parcial (amb especificació del coeficient de parcialitat, percentatge que representa la jornada feta a temps parcial respecte a la d'un treballador a temps complet comparable).

12.2 El formulari normalitzat de certificació empresarial que està disponible a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://tramits.gencat.cat>), a l'efecte d'acreditar el requisit del període de prestació de serveis quan l'Administració, en el procés de verificació posterior que es preveu a l'apartat 16.1, el pugui requerir, si escau.

—13 Tramitació, resolució, notificació i recursos

13.1 Un cop revisades les sol·licituds i després de comprovar-ne els requisits d'accés, en el termini de tres mesos a comptar de la presentació de la sol·licitud, es dictarà una resolució d'atorgament o de denegació de l'ajut extraordinari en favor de les persones treballadores dels centres proveïdors de serveis socials de caràcter residencial amb finançament totalment o parcialment públic.

13.2 En cas que hagi finalitzat el termini establert i no s'hagi notificat la resolució expressa, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada.

13.3 D'acord amb el que s'estableix en el punt 7.2, l'òrgan competent per tramitar les sol·licituds de l'ajut extraordinari és la persona titular de la Sub-direcció General de Gestió de Prestacions, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. La persona titular de la Direcció General de Prestacions Socials del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies és l'autoritat competent per emetre'n la resolució corresponent.

CVE-DOGC-A-21134021-2021

13.4 La resolució ha de ser degudament motivada i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la persona sol·licitant a la qual es concedeix la prestació i l'import.

13.5 La resolució de concessió de l'ajut es notifica mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics, i ha de contenir la via de recurs que correspongui. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, cosa que s'accepta pel fet de presentar la sol·licitud de la prestació, així com la publicitat que se'n faci per raó de les circumstàncies excepcionals i la tramitació amb caràcter d'urgència. La presentació de la sol·licitud de l'ajut comporta l'acceptació de la publicació de la resolució. La identificació de les persones interessades en les notificacions per mitjà d'anuncis i publicacions d'actes administratius s'ha de fer de la manera que determina la disposició addicional setena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

13.6 Contra la resolució de concessió o de denegació de l'ajut, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, davant la persona titular de la Direcció General de Prestacions Socials o davant la persona titular de la Secretaria General, que és l'òrgan competent per resoldre'l, d'acord amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

—14 Extinció i reintegrament de l'ajut

D'acord amb el que disposa l'article 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en l'acreditació dels requisits que donen dret a l'ajut extraordinari en favor de les persones treballadores dels centres proveïdors de serveis socials de caràcter residencial amb finançament totalment o parcialment públic determina la impossibilitat de percebre'l o l'extinció del dret i l'obligació de reintegrar la quantitat percebuda.

—15 Pagament

L'import de l'ajut s'ha d'abonar en un pagament únic.

—16 Justificació

16.1 L'òrgan gestor, per tal d'obtenir una evidència raonable sobre la correcta aplicació de l'ajut, ha de requerir la documentació justificativa del compliment dels requisits que es declaren en la sol·licitud presentada, d'acord amb el Pla de verificació i control aprovat pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

16.2 D'acord amb el que determina l'article 2.2 del Decret Llei 46/2020, de 24 de novembre, de mesures urgents de caràcter administratiu, tributari i de control financer, un cop efectuat el pagament, l'òrgan gestor ha de comprovar els requisits que s'estableixen per obtenir els ajuts mitjançant un pla d'actuacions de verificació aprovat per l'òrgan titular del departament o entitat competent, com a màxim, durant l'exercici pressupostari posterior. Les persones beneficiàries han d'aportar la informació i la documentació que els sigui requerida a aquest efecte.

—17 Transparència

L'article 15.1.c) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix el deure de publicar la informació relativa a subvencions i ajuts atorgats. D'acord amb l'article 45.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, aquest deure es fa efectiu, per als subjectes que hi estan obligats, mitjançant la tramesa d'aquesta informació al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, al qual s'hi accedeix des del Portal de la transparència de Catalunya (<http://www.transparenciacatalunya.cat/>). S'ha de preservar la identitat de les persones físiques beneficiàries de subvencions i d'ajuts públics atorgats per qualsevol cas que suposi la revelació de dades personals mereixedores d'especial protecció i, en particular, per motius de vulnerabilitat social.

(21.134.021)